

# COMUNE DI BUCCINO

PROVINCIA SALERNO

## DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

### UFFICIO DEMOGRAFICO ELETTORALE

N. 9 Data 18/07/2019	<b>Votazioni del giorno 26 Maggio 2019 Elezioni dei membri del Parlamento Europeo .</b> <b>Liquidazione delle spese sostenute. Ditta Gaspari srl Grafiche ; ditta Sciarrillo Anita pulizia seggi.</b>
-------------------------	--

L'anno 2019, il giorno DICIOOTTO, del mese di LUGLIO , nel proprio ufficio,

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto che, per il regolare svolgimento degli adempimenti relativi alle votazioni del giorno 26 Maggio 2019, si è reso necessario richiedere prestazioni e forniture per le quali, gli interessati, hanno presentato regolari fatture;

Dato atto che le spese:

- sono state contenute, in conformità alle disposizioni di legge e circolari ministeriali, nel minimo indispensabile per garantire la massima tempestività e regolarità a tutte le complesse operazioni;
- sono state disposte per adempimenti relativi alle consultazioni elettorali in argomento;

Dato atto che, in relazione al disposto dell'art. 183 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, sono stati assunti regolari impegni di spesa;

Visto che le ditte aggiudicatrici hanno effettuato la fornitura del bene/servizio inerente LE CONSULTAZIONI ELETTORALI, nelle qualità e quantità richieste ;

Riscontrata la regolarità della documentazione agli effetti contabili e fiscali, ed attesa l'opportunità di procedere alla liquidazione;

Accertato che le ditte fornitrici risultano essere in regola con il Documento unico di regolarità contributiva;

Considerato di aver adempiuto agli obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs 33/2013;

Dato atto che a norma della legge 13 agosto 2010, n.136 e della legge 217/2010 riguardanti la tracciabilità dei flussi finanziari, sono stati espletati tutti gli adempimenti connessi e che i fornitori hanno comunicato le informazioni richieste dalla predetta normativa;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

Visto il T.U. 18 agosto 2000, n. 267 recante: "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali" e successive modificazioni;

Considerato che l'art. 1, c. 398, della legge 27 dicembre 2013, n. 147 (Legge di stabilità 2014) testualmente recita:

*"In relazione alle spese per consultazioni elettorali, le risorse stanziare nel «Fondo da ripartire per fronteggiare le spese derivanti dalle elezioni politiche, amministrative, del Parlamento europeo e dall'attuazione dei referendum» dello stato di previsione del Ministero dell'economia e delle finanze sono ridotte di 100 milioni di euro a decorrere dall'anno 2014."*

Considerato inoltre che l'art. 1 c. 400 della legge 27 dicembre 2013, n. 147 (Legge di stabilità 2014) ha ridotto il termine di presentazione dei rendiconti da parte dei comuni delle spese anticipate per conto dello Stato a quattro mesi dalla data delle consultazioni, pena la decadenza dal diritto al rimborso.

Viste le circolari del Ministero dell'Interno;

### DETERMINA

- 1) di liquidare , per quanto in relazione , le seguenti prestazioni e forniture autorizzandone altresì il pagamento :

Fattura n.	Data fattura	CIG	CREDITORE e oggetto della prestazione o fornitura	Euro (al netto dell'IVA)	IVA	Totale
05260/S	15/04/2019	Z9127E85A7 DET. IMP N. 02 DEL 04.4.19	GRAFICHE E.GASPARI SRL CARTELLA ELEZ. MEMBRI PARLAMENTO EUROPEO ADEMPIMENTI	240	52,8	292,80
01	31/05/2019	Z4F282AD52 DET. IMP. N.03 DEL 26.04.19	SCIARILLO ANITA – DISINFEZIONE E PULIZIA SEGGI ELETTORALI	500.00	00	500.00

- 2) di dare atto che la risorsa si trova allocata come segue:
- 3) NEL CAPITOLO DI ENTRATA N.350 E NEL CAPITOLO DI USCITA N. 300;  
che presentano la necessaria disponibilità.
- 4) Manda all'ufficio gli adempimenti relativi al rendiconto e richiesta di eventuale rimborso in applicazione delle norme vigenti.
- 5) di dare atto che la liquidazione avverrà tramite bonifico sul conto dedicato indicato nella dichiarazione citata nella parte narrativa, agli atti;
- 6) di dare atto che , in riferimento alla normativa relativa alla scissione dei pagamenti, l'IVA è da versare a cura del concessionario o committente ex art 17 – ter DPR 633/1972 ;
- 7) di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo sin dal momento del visto da parte del Responsabile dei servizi finanziari

### DARE ATTO

che le fatture oggetto della presente liquidazione:

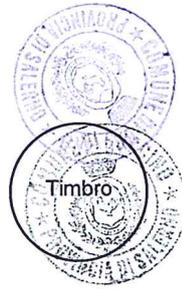
- sono state redatte in carta intestata e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e della tassa di quietanza;
- riportano il visto di liquidazione del responsabile del servizio, il visto per la presa in carico e per la regolarità della fornitura e gli estremi dei relativi mandati di pagamento.

La presente determinazione avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267.

La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE  
RAG. CRUOGGIO ERNESTO



**Il responsabile del servizio**  
DE LAUSO FRANCESCO

---

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che la presente determinazione è stata pubblicata per 15 giorni consecutivi:

dal 18/07/2019 al 03/08/2019

nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).

*Dalla residenza comunale, li 18/07/2019*



**Il responsabile del servizio**  
DE LAUSO FRANCESCO

---

